



Comune di Sava

Area economico – finanziaria
Settore tributi

Piazza San Giovanni, 47
74028 SAVA (TA)
Telefono 0999727921
Fax 0999745480
e-mail ragioneria@comune.sava.ta.it
PEC comune.sava@pec.rupar.puglia.it

ISTANZA DI RATEAZIONE

Il/la Sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

Via/Corso/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Codice Fiscale _____ N. Telefono _____

Indirizzo E-Mail oppure PEC _____

In qualità di: [] **Titolare** [] **Delegato di:**

(Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

Via/Corso/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Codice Fiscale _____ N. Telefono _____

[] **Rappresentante legale** della Società _____

Con sede in _____ Prov. _____

Via/Corso/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Codice Fiscale _____ P.ta IVA _____

Premesso che gli sono stati notificati i seguenti Avvisi di accertamento per tributi comunali

ICI/IMU/TASI TARSU/TARES/TARI ALTRO _____

Nr.	data	Tributo	Anno	Importo

considerato che non ha la possibilità di regolarizzare, in un'unica soluzione, il suddetto carico tributario, per temporanea situazione di obiettiva difficoltà, dovuta ai seguenti motivi: _____

C H I E D E

ai sensi dell'art. 12, del vigente "Regolamento **GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE** approvato con

deliberazione **n.79** adottata dal Commissario Straordinario del **30 aprile 2007** e ss.mm.ii., la dilazione di pagamento (1) del **carico tributario totale** in nr. ____ rate mensili
oppure

in **misura parziale** pari ad Euro _____ in nr. ____ rate mensili.

A tal fine

DICHIARA

(dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

- di riconoscere di essere debitore nei confronti del Comune di SAVA dell'importo complessivo di euro _____;
- di accettare le condizioni indicate nell'art. 12 del vigente Regolamento Comunale delle entrate tributarie e nell'eventuale provvedimento di concessione della dilazione richiesta;
- che a suo carico non sono stati adottati provvedimenti di fermo amministrativo, ipoteca giudiziale, procedure esecutive;
- di non trovarsi in condizioni di morosità relativamente a precedenti rateazioni o dilazioni concesse dal Comune di Sava;
- di essere a conoscenza che la rateizzazione comporterà l'applicazione degli interessi previsti dall'art. 12 - comma 13 - del regolamento generale delle entrate tributarie.

Dichiara inoltre di essere consapevole che in caso di mancato pagamento di una rata il relativo importo, sommato alla rata successiva, dovrà essere versato entro la scadenza di quest'ultima; diversamente il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateazione e l'importo dovuto comprensivo di interessi e sanzioni, dedotto quanto versato, sarà inviato a riscossione coattiva secondo le procedure previste dalla normativa al tempo vigente.

Allega alla presente : _____

Si ricorda al firmatario della presente istanza che, per le ipotesi di falsità o dichiarazioni mendaci, sono previste sanzioni penali ex art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Sava, _____
(data) (firma leggibile del dichiarante)

Si allega copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità:

- Carta d'identità n. _____ rilasciata dal Comune di _____ il _____
- Altro _____

*Informativa ai sensi Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)*

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Ente Comune al trattamento dei propri dati contenuti nell'istanza e nei relativi allegati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n° 196, per le finalità connesse e strumentali alla trattazione della presente istanza, in quanto, in mancanza di tale autorizzazione, non sarà possibile procedere all'esame della richiesta di dilazione. Si allega, all'uopo,

Carta d'identità n. _____ rilasciata dal Comune di _____ il _____

(1) Cancellare ciò che non interessa

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE all'ISTANZA di RATEAZIONE

N.B. : LA RATA MINIMA non potrà essere inferiore a Euro 50,00

PERSONE FISICHE	PERSONE GIURIDICHE										
<p>a) per piani rateali:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Importo da rateizzare</th><th>Nr. Max. rate</th></tr></thead><tbody><tr><td>da € 200,01 a € 500,00</td><td>6 rate mensili</td></tr><tr><td>da € 500,01 a € 2.000,00</td><td>12 " "</td></tr><tr><td>da € 2.000,01 a € 5.000,00</td><td>18 " "</td></tr><tr><td>oltre 5.000,01</td><td>24 " "</td></tr></tbody></table> <p><input type="checkbox"/> istanza; <input type="checkbox"/> attestazione ISEE in corso di validità; <input type="checkbox"/> per importi superiori a 10.000,01 polizza fidejussoria o fidejussione bancaria;</p>	Importo da rateizzare	Nr. Max. rate	da € 200,01 a € 500,00	6 rate mensili	da € 500,01 a € 2.000,00	12 " "	da € 2.000,01 a € 5.000,00	18 " "	oltre 5.000,01	24 " "	<p><input type="checkbox"/> istanza; <input type="checkbox"/> per importi superiori a 10.000,01 polizza fidejussoria o fidejussione bancaria.</p>
Importo da rateizzare	Nr. Max. rate										
da € 200,01 a € 500,00	6 rate mensili										
da € 500,01 a € 2.000,00	12 " "										
da € 2.000,01 a € 5.000,00	18 " "										
oltre 5.000,01	24 " "										
<p>b) nel caso in cui il contribuente chiede di rateizzare un importo non superiore a 5.000,00 Euro, con rate da pagarsi secondo la seguente tabella:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Importo da rateizzare</th><th>Nr. Max. rate</th></tr></thead><tbody><tr><td>da € 200,01 a € 2.000,00</td><td>6 rate mensili</td></tr><tr><td>da € 2.000,01 a € 5.000,00</td><td>12 " "</td></tr></tbody></table> <p>a norma del comma 7 – art. 12 – del Regolamento la documentazione da presentare il richiedente è tenuto a presentare la sola "istanza" con esclusione dell'ISEE;</p>	Importo da rateizzare	Nr. Max. rate	da € 200,01 a € 2.000,00	6 rate mensili	da € 2.000,01 a € 5.000,00	12 " "					
Importo da rateizzare	Nr. Max. rate										
da € 200,01 a € 2.000,00	6 rate mensili										
da € 2.000,01 a € 5.000,00	12 " "										